



DIREZIONE GENERALE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 ASSISTENTE PRE E DOPOSCUOLA PART TIME (20 ORE SETTIMANALI) _SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "CASA ANGELI" SEDE DI PINEROLO

ANNO SCOLASTICO 2022/23

PREMESSA

La Direzione Generale Scuole della Piccola Casa della Divina Provvidenza, indice la presente manifestazione di interesse, volta ad individuare un assistente part time (20 ore settimanali) per le attività di pre e doposcuola, per l'anno scolastico 2022/23, per la sede Scuola dell'infanzia paritaria "Casa Angeli" di Pinerolo (TO). L'assistente incaricato sarà inquadrato con contratto a tempo determinato part time, III° livello CCNL AGIDAE. Il contratto avrà inizio dal 12 settembre 2022.

REQUISITI

L'assistente è un operatore socio-educativo si occuperà principalmente di animazione, alimentazione, assistenza e vigilanza nelle ore di doposcuola, dovrà quindi supportare il corpo docente e la coordinatrice scolastica nello svolgimento di attività volte ad accompagnare i bambini nel loro sviluppo cognitivo, affettivo e sociale.

Per ricoprire la funzione di assistente, sono richiesti i seguenti requisiti:

- Diploma di maturità;
- Aver svolto o essere in fase di svolgimento di studi attinenti alla formazione e l'educazione;
- Avere esperienze professionali inerenti attività di tipo ludico-didattici;
- Avere sensibilità e particolare attenzione verso gli studenti con disabilità;

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come Elementi preferenziali:

- Titolo di diploma di laurea triennale;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza degli strumenti informatici e della Didattica a Distanza.

Qualora non pervenissero candidature con i titoli richiesti, saranno prese in considerazione anche le domande di candidati con altri titoli e/o titoli inferiori.

La sede di lavoro prevista è **la Scuola dell'infanzia paritaria "CASA ANGELI"** sita in Via San Pietro Val Lemina, 28 – 10064 PINEROLO (TO).

La presente manifestazione di interesse è rivolta a candidati ambo sessi.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla valutazione dei titoli presentati attraverso curriculum vitae. Inoltre, la Direzione Generale, laddove lo ritenesse necessario per un approfondimento delle effettive esperienze e professionalità indicate nel CV, nonché della disponibilità e motivazione, si riserva la facoltà di invitare a colloquio fino al massimo di tre candidati (compresi eventuali *ex aequo*). Il colloquio sarà condotto dalla Coordinatrice dell'Istituto scolastico.



DIREZIONE GENERALE

Ai fini della manifestazione di interesse, il candidato dovrà inviare, **a pena di esclusione**:

- la domanda di partecipazione allegata al presente avviso;
- un *curriculum vitae* che dettagli le esperienze maturate e i titoli di studio, comprensivi delle votazioni ottenute.
- copia di un documento di identità;

Le modalità di selezione saranno condotte sulla base di griglie di valutazione contenenti i parametri riconducibili ai requisiti richiesti.

La presente manifestazione sarà pubblicata sul sito delle scuole Cottolengo all'indirizzo www.scuolacottolengo.org e affissa sulla bacheca dell'istituto scolastico .

Per partecipare al presente avviso, il candidato dovrà compilare in ogni sua parte e firmare l'Allegato A, che unitamente al documento di identità in corso di validità, dovrà inviare tramite posta elettronica all'indirizzo: bandi.avvisi@scuolacottolengo.org

IL CANDIDATO INTERESSATO, PENA ESCLUSIONE, DOVRÀ RIPORTARE NELL'OGGETTO DELLA E.MAIL LA SEGUENTE DICITURA: "CANDIDATURA ASSISTENTE PRE DOPOSCUOLA SEDE PINEROLO"

Il mancato invio della documentazione e/o la parziale compilazione dell'all. A, determineranno l'esclusione del candidato dal processo di selezione.

I candidati dovranno presentare la propria candidatura entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 5 luglio 2022.

Torino, 22 giugno 2022

Il Direttore Generale

Don Andrea Bonsignori



DIREZIONE GENERALE

Allegato A - Domanda di partecipazione

Spett. le DIREZIONE GENERALE SCUOLA COTTOLENGO

Il sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
residente a _____
via _____ n. _____ cap _____
tel. _____ e-mail _____
_____ C.F. _____

Manifesta il proprio interesse

a partecipare alla procedura di selezione volta all'individuazione di un assistente doposcuola part time, per la Scuola "Casa Angeli" di Pinerolo .

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- Che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli e delle esperienze di cui al curriculum corrispondono al vero;
- Di essere cittadino/a italiano/a o _____;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non essere in possesso dei requisiti di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39 del 8/04/2013;
- Di essere in possesso della Laurea in _____, conseguito presso l'Università degli Studi di _____ nell' anno _____ con la votazione di _____ su _____ e/o Diploma in _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con votazione di _____ su _____
- Di aver svolto per un totale di mesi _____ attività di educatrice e/o animatrice per bambini presso enti privati, scuole pubbliche e/o private
- Di aver preso visione dei contenuti del presente avviso e di accettarne integralmente le condizioni.

Luogo e data

Firma

(Per esteso e leggibile)

Il/la sottoscritto/anato/a ail dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed autorizza la Piccola Casa della Divina Provvidenza – Direzione Generale Scuole al trattamento dei propri dati personali ai sensi del predetto Decreto.

Firma

(Per esteso e leggibile)

Allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo;
- b) Fotocopia F/R di un documento d'identità del candidato in corso di validità;



DIREZIONE GENERALE

Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) e della normativa nazionale:

La Piccola Casa della Divina Provvidenza – Direzione Generale Scuole, in qualità di titolare del trattamento con sede in Via Cottolengo, 14 cap 10152 Torino email: dir.scuole@cottolengo.org, tratterà i dati personali conferiti con la presente domanda di partecipazione, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse all'espletamento del presente avviso, ivi incluse le finalità di archiviazione e gestione della documentazione ricevuta. I trattamenti dei dati personali connessi all'espletamento della presente procedura hanno luogo presso gli uffici del Cottolengo. I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. graduatorie di merito) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia.

Il conferimento dei dati richiesti nella presente modulistica è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione nonché agli adempimenti conseguenti inerenti la procedura di selezione.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, come ad esempio, per la trasmissione degli atti alle autorità pubbliche preposte. Non si prevede il trasferimento dei dati verso paesi al di fuori dell'Unione Europea.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura e delle attività, connesse e strumentali, alla gestione del presente avviso, con particolare riguardo alla gestione amministrativo-contabile delle attività e agli obblighi di tenuta

della documentazione, che verrà realizzata in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, presentando apposita istanza alla Scuola.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste dalla Legge.